

Regulamin rekrutacji osób do realizacji projektu grantowego Podkarpackiego Centrum Innowacji pt.: "Technologia Oxford Nanopore: optymalizacja enzymów oraz analizy danych genomicznych pod kątem zastosowań komercyjnych" (zwany dalej „Regulaminem”).

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin opisuje procedury wyłonienia niektórych członków zespołu projektowego pn. "Technologia Oxford Nanopore: optymalizacja enzymów oraz analizy danych genomicznych pod kątem zastosowań komercyjnych", w trybie konkursowym, w odniesieniu do Studentów i Doktorantów.
2. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:
 - 2.1. Treść ogłoszenia - student stażysta – załącznik 1;
 - 2.2. Treść ogłoszenia - doktorant – załącznik 2;
 - 2.3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu uczestnictwa w konkursie, o którym mowa w ust. 1. oraz oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień niniejszego Regulaminu – załącznik 3,
 - 2.4. Zgoda na publikację wizerunku zwycięzców Konkursu – załącznik 4,
– które stanowią jego integralną część.

§ 2 Definicje

1. **Projekt** - projekt grantowy Podkarpackiego Centrum Innowacji pt. "Technologia Oxford Nanopore: optymalizacja enzymów oraz analizy danych genomicznych pod kątem zastosowań komercyjnych", realizowany w Zakładzie Systemów Złożonych, WEil PRz.
2. **PRz** - Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza, al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów
3. **WEil** - Wydział Elektrotechniki i Informatyki PRz, 35-959 Rzeszów
4. **WCh** - Wydział Chemiczny PRz, al. Powstańców Warszawy 6, 35-959 Rzeszów
5. **Kandydat** - osoba aplikująca do udziału w Projekcie, będąca Doktorantem bądź Studentem w rozumieniu niniejszego regulaminu.
6. **Doktorant** - osoba, która może wykazać się statusem doktoranta (uczestnika studiów doktoranckich bądź uczestnika szkoły doktorskiej), bądź osoba zatrudniona na PRz, na stanowisku asystenta.
7. **Student** - osoba, która może wykazać się statusem studenta studiów II stopnia na WEil PRz, bądź na WCh PRz.
8. **Kierownik Projektu** - dr inż. Dominik Strzałka, prof. PRz.
9. **Koordynator na WEil** - dr Michał Piętał.
10. **Koordynator na WCh** - dr Marta Sochacka-Piętał.
11. **Konkurs** - nabór Kandydatów, regulowany niniejszym regulaminem.
12. **Komisja Konkursowa** - minimum dwu, a maksimum czteroosobowa grupa pracowników naukowych PRz, której zadaniem jest wyłonienie najodpowiedniejszego Kandydata, w celu udziału w projekcie, kierując się spełnieniem wymogów tak formalnych jak i merytorycznych. W skład Komisji Konkursowej wchodzi, co najmniej Kierownik Projektu, Koordynator na WEil lub Koordynator na WCh.

§ 2 Przebieg konkursu

1. Konkurs przeprowadzony jest w okresie od dn. 10 XII 2019 r., do dn. 20 XII 2019 r.
2. Szczegółowe wymagania przewidziane dla Kandydatów (tak Studentów jak i Doktorantów) znajdują się odpowiednio w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. W ramach Konkursu, przewiduje się zaangażowanie:
 - 3.1. jednego Doktoranta,
 - 3.2. dwóch Studentów.
4. Termin zgłaszania kandydatur upływa w dn. 17 XII 2019 r.
5. Zgłoszenie Kandydatów, realizowane jest przez skuteczne przekazanie wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w niniejszym regulaminie. Poprzez skuteczne przekazanie dokumentów, należy rozumieć ich dostarczenie w formie i sposobie wskazanym odpowiednio w załączniku nr 1 i załączniku nr 2.

6. Celem aplikacji w Konkursie, należy wraz z dokumentami kwalifikacyjnymi, dostarczyć podpisaną klauzulę Zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu uczestnictwa w Konkursie według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu. Wyrażenie zgody i podpisanie powyższej klauzuli jest nieobowiązkowe, jednak w sytuacji nie dostarczenia podpisanego dokumentu z wyrażoną zgodą w terminie, kandydatura danej osoby nie będzie dalej rozpatrywana w Konkursie.
7. Po upływie terminu do zgłaszania kandydatur, Kierownik Projektu powołuje Komisję Konkursową, w terminie do 2 dni.
8. Komisja Konkursowa ocenia dokumenty aplikacyjne oraz przyznaje oceny punktowe poszczególnym kandydatom zgodnie z kryteriami określonymi w § 3.
9. O wynikach konkursu Kandydaci zostaną poinformowani niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia 20 XII 2019 r., pod podany adres kontaktowy (adres email).
10. Wyniki Konkursu ogłoszone przez Komisję Konkursową są ostateczne.

§ 3 Kryteria punktowe oceny Kandydatów

1. Ocena Kandydatów odbywa się wg systemu punktowego.
2. Kryteria punktowe oceny kwalifikacji Studenta:
 - 2.1. Sumaryczna liczba punktów uzyskanych z:
 - 2.1.1. ocena końcowa (na dyplomie) ze studiów I stopnia * 5;
 - 2.1.2. średnia ocen z modułów kształcenia (wg danych z usos) z dotychczasowego przebiegu studiów II stopnia * 10 (w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku);
 - 2.1.3. dowolny certyfikat znajomości j. angielskiego – 5 pkt;
 - 2.1.4. posiadane certyfikaty (potwierdzone egzaminami) kursów i szkoleń organizowanych poza PRz i inne uprawnienia – 3 pkt. za każdy certyfikat/uprawnienie, ale łącznie nie więcej niż 12 pkt.;
 - 2.1.5. udział na studiach I stopnia w stażu w ramach programów POWER, POKL lub inne udokumentowane staże w przedsiębiorstwach – 10 pkt.;
 - 2.1.6. praca w kołach naukowych (potwierdzona przez opiekuna) – 5 pkt;
 - 2.1.7. inne wyżej niewymienione formy aktywności Kandydata, 2 pkt za każde, ale nie więcej niż 10 pkt.
3. Kryteria punktowe oceny kwalifikacji Doktoranta:
 - 3.1. Sumaryczna liczba punktów uzyskanych z kryteriów:
 - 3.1.1. ocena końcowa (na dyplomie) ze studiów II stopnia * 5;
 - 3.1.2. dowolny certyfikat znajomości j. angielskiego – 5 pkt;
 - 3.1.3. publikacje i osiągnięcia naukowe – liczba punktów ustalona zgodnie z Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych wraz z przypisaną liczbą punktów;
 - 3.1.4. posiadane certyfikaty (potwierdzone egzaminami) kursów i szkoleń organizowanych poza PRz i inne uprawnienia – 3 pkt. za każdy certyfikat/uprawnienie, ale łącznie nie więcej niż 12 pkt.;
 - 3.1.5. udział na studiach (dowolnego stopnia) w stażu w ramach programów POWER, POKL lub inne udokumentowane staże w firmach – 10 pkt.;
 - 3.1.6. praca w kołach naukowych (potwierdzona przez opiekuna) – 5 pkt;
 - 3.1.7. inne wyżej niewymienione formy aktywności Kandydata, 2 pkt za każde, ale nie więcej niż 10 pkt.

Komisja Konkursowa może zażądać od Kandydatów, udokumentowania poszczególnych kwalifikacji (dokumenty do wglądu).

§ 4 Klauzula informacyjna dla Kandydatów

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, s. 1) zwanego dalej RODO, Organizatorzy Konkursu informują, iż:

1. Administratorem danych osobowych Kandydatów jest Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą przy al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów, nr tel. +48 17 865 1100, adres e-mail: iod@prz.edu.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu +48 17 865 1775 lub poprzez e-mail: iod@prz.edu.pl, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych Kandydatów oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.
3. Dane osobowe Kandydatów przetwarzane będą w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu na współpracowników do projektu „Technologia Oxford Nanopore: optymalizacja enzymów oraz analizy danych genomicznych pod kątem zastosowań komercyjnych”, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych) oraz ewentualnie dochodzenia/obrony praw lub roszczeń.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Odmowa ich podania (niewyrażenie zgody na ich przetwarzanie) jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestniczenia w Konkursie.
5. Dane osobowe Kandydatów nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, ani też nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
6. Administrator może powierzyć przetwarzanie danych osobowych Kandydatów podmiotom zewnętrznym działającym na zlecenie Administratora, np. podmiotowi świadczącemu usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii w systemach informatycznych.
7. Dane osobowe Kandydatów będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu przetwarzania lub do czasu odwołania zgody, stanowiącej podstawę tego przetwarzania bądź złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a po tym okresie przechowywane dla celów i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla dochodzenia/obrony praw lub roszczeń z nimi związanych, a następnie przez okres wymagany na podstawie obowiązujących przepisów dla wykonywania obowiązków archiwizacyjnych – w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później. Po upływie okresu przechowywania dane te będą anonimizowane.
8. Kandydaci posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub do ich usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
9. Kandydaci posiadają prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej cofnięciem, z zastrzeżeniem postanowień przepisów prawa. Brak możliwości przetwarzania danych osobowych Kandydata będzie skutkowało niemożnością uczestnictwa w Konkursie.
10. Kandydat posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Dane osobowe Kandydatów nie będą poddane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji (w tym profilowaniu).

§ 5 Uwagi końcowe

1. Szczegółowe zasady uczestnictwa zwycięzców Konkursu w projekcie grantowym, o którym mowa w niniejszym regulaminie, zostaną określone pomiędzy zwycięzcami Konkursu, a PRz na podstawie stosownej umowy.
2. Wyłonienie zwycięzców Konkursu nie powoduje, iż PRz ma obowiązek zapewnić im uczestnictwo w projekcie grantowym, o którym mowa w niniejszym regulaminie.
3. Komisja Konkursowa może opublikować wizerunki zwycięzców Konkursu, jeśli wyrażą na to zgodę, podpisując stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik nr 4 Regulaminu.
4. Student powinien posiadać status Studenta, w trakcie trwania Jego zaangażowania w Projekcie. Z chwilą utraty statusu Studenta możliwe jest rozwiązanie współpracy, przed terminem zakończenia Projektu.
5. Doktorant powinien posiadać status Doktoranta, w trakcie trwania Jego zaangażowania w Projekcie. Z chwilą utraty statusu Doktoranta możliwe jest rozwiązanie współpracy, przed terminem zakończenia Projektu.
6. Konkurs może być w każdej chwili odwołany, bez podania przyczyny.
7. W sytuacji nie podpisania umowy realizacji projektu grantowego, pomiędzy PRz a Podkarpackim Centrum Innowacji Sp. z o.o. osoby wyłonione, jako zwycięzcy Konkursu nie mogą mieć żadnych roszczeń do PRz w związku z ich brakiem uczestnictwa w projekcie grantowym, o którym mowa w niniejszym regulaminie.

8. Zgłoszenie przez Kandydata uczestnictwa w Konkursie oznacza akceptację postanowień niniejszego regulaminu.